



Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: CJ/3/2025

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania przez „Ciepło Jawor” Sp. z o.o. zamówień na dostawy, usługi, i roboty budowlane służące działalności sektorowej.

zamówienie sektorowe dotyczące usług o wartości szacunkowej poniżej 443 000 Euro na zadanie:

**„Doradztwo techniczne i nadzór inwestorski poprzez pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w ramach realizacji inwestycji pn.: Budowa jednostki kogeneracyjnej w Ciepło-Jawor Sp. z o.o.”**

Jawor 16 maja 2025r.

## Spis treści

|                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Rozdział I. Zamawiający .....                                                                    | 4  |
| 1. Dane Zamawiającego .....                                                                      | 4  |
| 2. Osoby uprawnione do kontaktu.....                                                             | 4  |
| Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia .....                                                    | 4  |
| 1. Tryb udzielania zamówienia .....                                                              | 4  |
| 2. Informacje na temat zamówienia .....                                                          | 4  |
| 3. Informacja o ochronie danych osobowych.....                                                   | 5  |
| 4. Przedmiot zamówienia .....                                                                    | 5  |
| 5. Obwieszczenie i termin składania ofert .....                                                  | 5  |
| 6. Wspólny słownik Zamówień.....                                                                 | 5  |
| Rozdział III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.....                                        | 5  |
| Rozdział IV. Zakres czynności oraz obowiązków Inżyniera Kontraktu .....                          | 6  |
| Rozdział V. Zadania szczegółowe Inżyniera Kontraktu .....                                        | 6  |
| Rozdział VI. Personel Inżyniera Kontraktu .....                                                  | 8  |
| Rozdział VII. Raportowanie Inżyniera Kontraktu .....                                             | 8  |
| 1. Wymagania odnośnie raportów.....                                                              | 8  |
| 2. Zakres merytoryczny raportów .....                                                            | 9  |
| 3. Terminy obowiązujące w raportach .....                                                        | 11 |
| 4. Archiwizacja.....                                                                             | 11 |
| Rozdział VIII. Termin związania ofertą.....                                                      | 11 |
| Rozdział IX. Warunki udziału w postępowaniu.....                                                 | 11 |
| 1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności .....                                      | 11 |
| 2. Wiedza i doświadczenie .....                                                                  | 12 |
| 3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia .....                                                    | 12 |
| 4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa .....                                                        | 14 |
| 5. Wykluczenie z postępowania .....                                                              | 14 |
| 6. Podstawy wykluczenia z postępowania .....                                                     | 15 |
| 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....                                | 16 |
| 8. Podwykonawcy .....                                                                            | 17 |
| Rozdział X. Informacje o sposobie porozumiewania się oraz zmiany treści i wyjaśnień do SWZ ..... | 17 |
| Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania Umowy .....     | 18 |
| 1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....                                               | 18 |
| 2. Wymagania dotyczące wadium.....                                                               | 19 |
| Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania oferty .....                                            | 19 |
| Rozdział XIII. Sporządzenie oferty w formie pisemnej.....                                        | 20 |
| Rozdział XIV. Zawartość oferty .....                                                             | 20 |
| Rozdział XV. Sposób podania ceny ofertowej.....                                                  | 21 |
| Rozdział XVI. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert .....                               | 21 |
| Rozdział XVII. Kryteria oceny ofert.....                                                         | 22 |
| 1. Kryteria oceny ofert .....                                                                    | 22 |
| Rozdział XVIII. Sprawdzanie wiarygodności ofert .....                                            | 23 |
| Rozdział XIX. Oferta z rażąco niską ceną .....                                                   | 23 |



|                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------|----|
| Rozdział XX. Uzupełnienie oferty .....                    | 23 |
| Rozdział XXI. Wybór najkorzystniejszej oferty .....       | 23 |
| Rozdział XXII. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu ..... | 23 |
| Rozdział XXIV. Projekt umowy .....                        | 24 |
| Rozdział XXV. Unieważnienie postępowania .....            | 24 |
| Rozdział XXVI. Postanowienia ogólne .....                 | 24 |
| 1. Informacja o finansowaniu inwestycji .....             | 24 |
| Rozdział XXVII. Inne postanowienia .....                  | 24 |
| Rozdział XXVIII. Załączniki .....                         | 24 |

## Rozdział I. Zamawiający

### 1. Dane Zamawiającego

Ciepło-Jawor Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Jaworze 59-400 Jawor przy ul. Moniuszki 2A działająca na podstawie wpisu dokonanego przez Sąd Rejonowy we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000189855, NIP 6951396354 o kapitale zakładowym 10 650 000 zł

Konto Bankowe: BNP Paribas 94 2030 0045 1110 0000 0393 8650

Adres do korespondencji: jw.

Strona internetowa przedsiębiorstwa [www.cieplo-jawor.pl](http://www.cieplo-jawor.pl)

e-mail: [biuro@cieplo-jawor.pl](mailto:biuro@cieplo-jawor.pl) – składanie zapytań

e-mail: [przetargi@cieplo-jawor.pl](mailto:przetargi@cieplo-jawor.pl) – **wyłącznie do składania ofert**

### 2. Osoby uprawnione do kontaktu

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach formalno-prawnych i przedmiotu zamówienia jest:

Katarzyna Winkler – Specjalista ds. Technicznych,

e-mail : [kwinkler@cieplo-jawor.pl](mailto:kwinkler@cieplo-jawor.pl), tel. 571 029 338

Grzegorz Zakrzewski – Specjalista ds. Inwestycji i Nowych Przyłączy,

e-mail : [gzakrzewski@cieplo-jawor.pl](mailto:gzakrzewski@cieplo-jawor.pl), tel. 511 817 524

## Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

### 1. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień publicznych Ciepło-Jawor Sp. z o.o.” z dnia 15.01.2019r. – zwanym dalej Regulaminem o wartości nieprzekraczającej **kwoty 443 000 EUR** co stanowi równowartość kwoty 2 054 235zł. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2023 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów, wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy PZP.

### 2. Informacje na temat zamówienia

- 2.1 Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
- 2.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2.3 Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferty częściowe jako sprzeczne ze SWZ zostaną odrzucone.
- 2.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2.5 Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające:
  - 2.5.1. Przedmiot: usługi w zakresie m.in. nadzoru na w/w przedmiot.
  - 2.5.2. Wielkości lub zakresu zamówienia: do 10 % wartości zamówienia podstawowego.
  - 2.5.3. Warunki na jakich zostaną udzielone: zamówienia zostaną udzielone w przypadku wystąpienia konieczności zwiększenia ilości wykonania przedmiotowych robót, objętych wcześniej przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym na budowę źródła wysokosprawnej kogeneracji w Ciepło-Jawor Sp. z o.o.
- 2.6 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje - korespondencja - Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub e-mailem. Korespondencja ta ma być sporządzona w języku polskim.
- 2.7 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać korespondencję, przy pomocy środków elektronicznego przekazu, będzie uważać się ją za skutecznie złożoną po uzyskaniu potwierdzenia odbioru korespondencji przez adresata.
- 2.8 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej z Wykonawcami.

- 2.9 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.  
2.10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

### 3. Informacja o ochronie danych osobowych

- 3.1 Pełna treść klauzuli informacyjnej dla Wykonawców stanowi **Załącznik nr 5** do SWZ.  
3.2 Wszelkie pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych należy kierować do Inspektora Ochrony Danych pod adresem: [biuro@cieplo-jawor.pl](mailto:biuro@cieplo-jawor.pl).

### 4. Przedmiot zamówienia

- 4.1 Rodzaj zamówienia : usługi  
4.2 Nazwa zamówienia:

**„Doradztwo techniczne i nadzór inwestorski poprzez pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w ramach realizacji inwestycji pn.: Budowa jednostki kogeneracyjnej w Ciepło-Jawor Sp. z o.o.”**

4.3 Adres inwestycji:  
Jednostka ewidencyjna: Jawor 020501\_1 Obręb: 05 Przedmieście: dz. 143.

4.4 Finansowanie zamówienia: Zamawiający uzyskał finansowanie zamówienia ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z programu „Ciepłownictwo powiatowe”.

### 5. Obwieszczenie i termin składania ofert

Ogłoszenie o zamówieniu umieszczono w dniu 17.06.2025 r. na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.cieplo-jawor.pl](http://www.cieplo-jawor.pl) oraz pod adresem <https://bip.cieplo-jawor.pl>

Numer sprawy nadany przez Zamawiającego: **CJ/3/2025**

Termin składania ofert: **01/07/2025 r. do godz. 10.00**

Termin otwarcia ofert: **01/07/2025 r. o godz. 10.15**

### 6. Wspólny słownik Zamówień

*71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego*

## Rozdział III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w m. Jawor w województwie dolnośląskim i polegać będzie na wykonywaniu w całym okresie budowy instalacji kogeneracyjnej, do zakończenia pomiarów gwarancyjnych, potwierdzających spełnienie gwarantowanych parametrów pracy instalacji. Zakładany termin wykonania przedmiotowej instalacji przyjęto do dnia 30.06.2026r.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia rozpocznie się w dniu podpisania umowy a zakończy się z chwilą podpisania protokołu potwierdzającego osiągnięcie zakładanych parametrów.
3. W przypadku przedłużenia umowy na budowę instalacji kogeneracyjnej termin realizacji przedmiotu umowy zostanie przedłużony odpowiednio.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy utrzymania całego składu członków kluczowego personelu na etapie realizacji zadania. Na dalszym etapie Zamawiający wymaga od

Wykonawcy utrzymania go w takim zakresie, który jest niezbędny do prawidłowego wykonania umowy zadania polegającego na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu podczas wykonywania robót szczegółowo opisanych w programie funkcjonalno-użytkowym dla inwestycji „Budowa jednostki kogeneracyjnej w Ciepło-Jawor Sp. z o.o.”.

## **Rozdział IV. Zakres czynności oraz obowiązków Inżyniera Kontraktu**

1. Rolą Inżyniera Kontraktu będzie:

- 1) Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego,  
„Inspektor nadzoru inwestorskiego” - oznacza osobę fizyczną, posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe i sprawującą funkcje nadzoru na Placu Budowy określone przez Art. 25 (obowiązki) oraz Art. 26 (prawa) polskiego Prawa Budowlanego,
- 2) pełnienie funkcji koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego,  
„Koordynator czynności nadzoru inwestycyjnego” - oznacza osobę fizyczną, przewidzianą Art. 27 Prawa Budowlanego
- 3) Inżynier Kontraktu będzie odpowiedzialny za kierowanie, nadzorowanie i administrowanie inwestycji.
- 4) Inżynier Kontraktu będzie wykonywać swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym, zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami.
2. Inżynier Kontraktu spełnia swoją funkcję przy pomocy wieloosobowego zespołu nadzoru, którym kieruje i za pracę którego odpowiada.
3. W skład zespołu Inżyniera Kontraktu wchodzi m.in.:
  - a) Inspektorzy nadzoru branży sanitarnej,
  - b) Inspektor nadzoru branży elektrycznej, elektroenergetycznej,
  - c) Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej.
4. Czas pracy zespołu Inżyniera Kontraktu winien zostać dostosowany do czasu pracy wykonawcy robót.
5. Zamawiający wymaga stałej dostępności do Inżyniera Kontraktu.

## **Rozdział V. Zadania szczegółowe Inżyniera Kontraktu**

1. Zakres doradztwa przy realizacji instalacji kogeneracyjnej obejmuje w szczególności:

- 1) doradztwo techniczne we wszystkich sprawach dotyczących projektowania, budowy i odbioru instalacji kogeneracyjnej,
- 2) kompleksową obsługę realizacji instalacji; w tym koordynację robót przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu z przypisanymi im zakresami obowiązków i odpowiedzialności,
- 3) współpraca z jednostką zewnętrzną w zakresie budżetowania i kontroli kosztów realizacji oraz kompleksowego rozliczenia inwestycji,
- 4) ścisłą kontrolę wykonania robót zgodnie z zawartą umową na wykonanie instalacji kogeneracyjnej.

2. Zakres prac obejmuje w szczególności:

- 1) Monitorowanie prac projektowych obejmujące:
  - a) Analizę prawidłowości wykonania dokumentacji projektowej, co do zgodności z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, wiedzą techniczną oraz zawartą umową z Wykonawcą.
  - b) Kontrolę uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami prawa.
  - c) W imieniu Zamawiającego wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań.
- 2) Monitorowanie wykonawstwa robót – faza realizacji zadania inwestycyjnego:
  - a) Ustanowienie inspektorów nadzoru we wszystkich branżach występujących w obiekcie.
  - b) Opiniowanie wszystkich harmonogramów, planów, programów, itp. sporządzanych przez

Wykonawcę robót w czasie realizacji instalacji.

- c) Kontrola realizacji harmonogramów Wykonawcy robót i monitorowania zmian w kolejności wykonywania robót, kontrola terminów rozpoczęcia i zakończenia wykonywania poszczególnych robót i ostatecznego zakończenia realizacji zadania.
- d) Koordynacja i bieżąca kontrola zgodności wykonania robót z zatwierdzoną dokumentacją projektową w zakresie wszystkich branż, pozwoleniami, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
- e) Wydawanie kierownikowi budowy poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań,
- f) Wstrzymanie robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenia, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- g) Monitorowanie listy dostaw materiałów i urządzeń.
- h) Ustalanie zakresu ewentualnych robót zamiennych, opracowywanie protokołów konieczności wykonywania tych robót z odpowiednim uzasadnieniem, w celu uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego.
- i) Przeprowadzanie odbioru robót zanikających i odbiorów częściowych, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji zadania.
- j) Organizowanie i prowadzenie regularnych spotkań (co miesiąc w zakresie postępu robót, co tydzień w okresie montażu, codziennie w okresie rozruchu) w zakresie realizacji umowy z Wykonawcą, podwykonawcami, osobami sprawującymi nadzór autorski i innymi uczestnikami realizacji inwestycji oraz z udziałem przedstawicieli Zamawiającego w celu omówienia i ustalenia procedur organizacyjnych, omówienia postępu robót i ich jakości, harmonogramu Wykonawcy i podwykonawców robót, zaangażowanego potencjału siły roboczej i problematyki BHP, zgodności wykonywania robót z przepisami prawa, orzeczeń i uzgodnień właściwych organów oraz przepisami normatywnymi wpływu czynników zewnętrznych na realizację inwestycji oraz dokumentowanie spotkań odpowiednimi protokołami, zawierającymi zwięzły przebieg oraz ustalenia i zalecenia doręczane ich uczestnikom.
- k) Opracowanie i wdrożenie systemu przepływu informacji pomiędzy uczestnikami procesu realizacji inwestycji.
- l) Organizowanie i dokonywanie odbiorów końcowych wykonanych robót przy udziale Zamawiającego, przygotowanie dokumentacji odbiorowej oraz list wad i usterek z terminem ich usunięcia.
- ł) Uczestnictwo przy testowaniu poszczególnych systemów instalacyjnych w celu sprawdzenia zgodności ich wykonania z dokumentacją techniczną i sprawdzenie ich wzajemnego współdziałania.
- m) Uczestnictwo przy pomiarach gwarancyjnych oraz analiza uzyskanych wyników z wymaganiami Zamawiającego, a także ocena uzyskanych gwarantowanych parametrów technicznych.
- n) Nadzór nad usuwaniem wad i usterek oraz koordynacja zwolnień zatrzymanych kwot.
- o) Koordynowanie przygotowania materiałów koniecznych do dokonania odbioru końcowego i odbiorów częściowych.
- p) Współpraca z Zamawiającym w uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.
- r) Weryfikacja dokumentacji powykonawczej.
- s) Opiniowanie projektów aneksów do umowy z Wykonawcą i ich parafowanie.

3) Współpraca z jednostką zewnętrzną Zamawiającego w zakresie kontroli kosztów i rozliczenia inwestycji. Jednostka zewnętrzna Zamawiającego posiada następujące zadania:

- a) Analiza harmonogramów płatności Wykonawcy robót i przedstawienie jej wyników Zamawiającemu.
- b) Analiza wraz z potwierdzeniem zasadności wniosków płatności dla Wykonawcy robót.
- c) Regularne organizowanie spotkań dotyczących kosztów inwestycji; opracowanie i ustalenie procedury kontroli zmian kosztów.

- d) Kontrola zgodności wystawianych faktur z harmonogramem realizacji i protokołami odbioru,
- e) Przygotowanie dokumentacji związanej z ewentualnym naliczaniem kar umownych dla wykonawcy inwestycji.
- f) Wykonanie rozliczeń końcowych i dokonanie ich uzgodnień z wykonawcą robót przy udziale przedstawicieli Zamawiającego.

4) Współpraca z jednostką zewnętrzną Zamawiającego zakresie prowadzenia rozliczeń z instytucjami finansującymi. Jednostka zewnętrzna Zamawiającego posiada następujące zadania:

- a) W przypadku konieczności, współpraca z Zamawiającym w przygotowaniu aneksów do umów o finansowanie projektu.
- b) Opracowanie harmonogramu składania wniosków o płatność
- c) Doradztwo przy składaniu wyjaśnień, uzupełnień, korekt, informacji oraz dokumentów żądanych przez instytucje Finansujące.
- d) Uczestnictwo w kontroli przeprowadzonej przez Instytucje Finansujące.
- e) Przygotowywanie dla Zamawiającego, dla potrzeb Instytucji Finansujących, informacji o przebiegu realizacji inwestycji, w tym o odstępstwach od harmonogramu lub o zaistniałych nieprawidłowościach.
- f) Przygotowanie i przekazanie za pośrednictwem Zamawiającego Instytucjom Finansującym sprawozdań okresowych, rocznych oraz końcowego z realizacji inwestycji określonych umową z Zamawiającym.

## Rozdział VI. Personel Inżyniera Kontraktu

1. Inżynier Kontraktu jest odpowiedzialny za zagwarantowanie w trakcie realizacji robót budowlanych stałej obecności członków personelu, niezbędnych do prawidłowej realizacji robót, określonych w umowie z Wykonawcą.
2. Inżynier Kontraktu powinien uwzględnić, iż zadanie realizowane będzie na obiekcie znajdującym się przy Szkole Podstawowej, gdzie panuje duże natężenie ruchu pieszego i kołowego.
3. Oczekuje się pełnej dyspozycyjności personelu wobec Zamawiającego, poprzez pozostawianie w stałym kontakcie z Zamawiającym, uczestniczenie w wyznaczonych przez Zamawiającego i wykonawcę budowy Instalacji kogeneracyjnej spotkaniach itp.
4. Personel powinien być traktowany jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Inżyniera Kontraktu.

## Rozdział VII. Raportowanie Inżyniera Kontraktu

### 1. Wymagania odnośnie raportów

- 1) Wszystkie raporty składane Zamawiającemu przez Inżyniera Kontraktu muszą być zgodne i aktualne na dzień złożenia z wytycznymi i wymaganiami instytucji finansujących.
- 2) W zakresie nieuregulowanym przez w/w instytucje, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian dotyczących formy, treści, rodzaju, zawartości bądź procedury i terminów przekazywania raportów.
- 3) Inżynier będzie składał następujące raporty:
  - a) Raport wstępny,
  - b) Raporty miesięczne – obejmujące pełny okres miesiąca,
  - c) Raport końcowy z realizacji instalacji kogeneracyjnej,
  - d) Raporty dodatkowe – sporządzone w wyniku nieprzewidzianych istotnych zdarzeń powstałych w trakcie realizacji umowy.
- 4) Składane raporty będą podlegały zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

5) Raporty będą:

a) Składane w formacie A4, drukowane na obydwu stronach papieru wraz z odpowiednimi nagłówkami i stopkami, trwale spięte, a strony raportu ponumerowane. Rysunki i harmonogramy sporządzane w większych formatach będą złożone do formatu A4 w celu włączenia ich do raportu.

b) Raporty wymienione w pkt. 3) będą sporządzone w języku polskim i zostaną doręczone Zamawiającemu w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej.

c) Raporty będą zawierały spis dołączonych załączników.

6) Wszystkie raporty powinny być przekazywane jednostce zewnętrznej Zamawiającego zajmującej się kontrolą inwestycji pod względem finansowym.

## 2. Zakres merytoryczny raportów

1) Raporty powinny spełniać wymagania określone w umowie o dofinansowanie z NFOŚiGW w Warszawie. Wszystkie raporty podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do przyjęcia bądź odrzucenia raportu.

2) Raport powinien zawierać podmioty zaangażowane w realizację umowy ze strony Wykonawcy, kluczowe daty realizacji umowy budowy instalacji kogeneracyjnej oraz krótki opis etapu realizacji inwestycji, analizę ryzyka wraz z planem pracy Inżyniera Kontraktu na kolejny właściwy okres raportowania.

### 3) Raport Wstępny

Raport ten jest opisem działań Inżyniera Kontraktu z wyszczególnieniem zakresu usług, prac wstępnych wykonanych przez Inżyniera Kontraktu, harmonogramu usług, informacje o powołaniu personelu oraz opisem zadań na okres najbliższych 3 miesięcy.

Raport wstępny powinien także zawierać opracowanie dotyczące „Organizacji i Systemu Zarządzania” składające się z następujących elementów:

a) Analiza warunków miejscowych i stopnia złożoności umowy, omówienie roli Inżyniera Kontraktu, omówienie zasad finansowania i realizacji inwestycji.

b) Zarys metodyki realizacji przedmiotu umowy. Wykaz działań uważanych za niezbędne do osiągnięcia celów i oczekiwanych rezultatów. Powiązanie działań z wynikami. Opis udogodnień i wsparcia, które personel Inżyniera Kontraktu uzyska od Zamawiającego.

c) Opis procedur postępowania na poszczególnych etapach realizacji umowy w tym:

- monitorowania postępu robót,
- kwalifikowania zasobów wykonawcy instalacji do wykonania robót,
- opiniowania, weryfikowania, zatwierdzania rysunków, specyfikacji i innych dokumentów opracowywanych przez Wykonawcę,
- odbioru robót i potwierdzanie płatności,
- identyfikacji problemów, które mogą być podstawą do roszczeń wykonawców oraz rozpatrywanie roszczeń,
- wprowadzanie zmian, Procedura powinna zawierać opis i diagram czynności, wyszczególniać osoby biorące udział w wykonywaniu tych czynności, określać rolę, jaką pełnią te osoby wraz z przypisaniem uprawnień i obowiązków oraz wzorów dokumentów.

d) Opis zarządzania i nadzoru nad realizacją umowy na budowę instalacji kogeneracyjnej. Opis powinien zawierać sposób analizy dokumentacji, dostarczonej przez Zamawiającego i wykonawcę inwestycji, harmonogramów, programów i planów płatności przedstawionych przez wykonawcę inwestycji, akceptację zaproponowanych przez wykonawcę zmian podwykonawców i personelu wykonawcy (przesłanie propozycji tych zmian do jednostki zewnętrznej Zamawiającego odpowiedzialnej za finansowe rozliczenie inwestycji) oraz zestawień materiałów, urządzeń, dostaw dostarczanych przez wykonawcę inwestycji. Musi też zawierać propozycje dotyczące wymaganych od wykonawcy formularzy, sprawozdań i procedur. Wszelkie analizy muszą kończyć się konkretnymi zaleceniami.

e) Podsumowanie i załączniki będą prezentacją postępu płatności, jakości i harmonogramu oraz stanu robót i usług realizowanych w ramach umowy na budowę instalacji kogeneracyjnej. Do

Raportu powinny zostać dołączone odpowiednie załączniki, m. in. dokumenty potwierdzające uregulowanie zobowiązań wykonawcy instalacji kogeneracyjnej wobec podwykonawców.

#### **4) Raporty Miesięczne:**

Raporty Miesięczne z postępu prac Inżyniera Kontraktu oraz robót i stanu finansowego realizowanej instalacji kogeneracyjnej. Zawierać będą opis działań Inżyniera Kontraktu, decyzji podjętych przez Inżyniera w okresie objętym raportem i prezentację stanu realizacji umowy w czasie ostatniego miesiąca oraz plan działań dla następnego okresu sprawozdawczego.

W raporcie miesięcznym należy zawrzeć również opis realizacji takich czynności jak:

- a) zestawienie działań stron,
- b) informacje o przestrzeganiu przez Wykonawcę inwestycji wymogów ochrony środowiska,
- c) szczegółowy wykaz robót wykonanych podczas okresu sprawozdawczego oraz narastająco do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego, w tym roboty rozpoczęte i roboty zakończone w okresie sprawozdawczym oraz roboty planowane z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo – finansowego wykonawcy,
- d) szczegółowa analiza ryzyka wraz z propozycją odpowiedzi na ryzyko,
- e) analiza jakości wykonanych przez Wykonawcę robót oraz jakości użytych materiałów,
- f) problemy ochrony zdrowia i bezpieczeństwa,
- g) ocenę zaangażowania Wykonawcy pod kątem terminowego zakończenia Instalacji,
- h) analiza zgodności postępu robót z harmonogramem.
- i) aktualizacja planu zarządzania personelem z co najmniej 3 miesięcznym wyprzedzeniem, jako załącznik do raportu miesięcznego,
- j) analiza procentowa wykonania i wydatków podczas okresu sprawozdawczego oraz narastająco do końca okresu sprawozdawczego,
- k) informacje o potencjalnym zagrożeniu: finansowym, terminowym, jakości robót, wraz z obliczeniem oczekiwanej wartości finansowej,
- l) informacje o napotkanych problemach i podjętych działaniach i środkach zaradczych mających na celu ich przewyżczenie,
- m) szczegółowy plan robót i finansów na kolejne 3 miesiące następujące po okresie sprawozdawczym,
- n) lista poleceń zmian wraz z wartością odnośnych robót oraz ich wartością netto,
- o) wykaz protokołów niezgodności w danym okresie obejmującym raportowanie,
- p) informacje finansowe wynikające z harmonogramu rzeczowo-finansowego,
- q) dokumentację fotograficzną postępu robót,

**5) Raport końcowy** z wykonania umowy na wykonanie instalacji kogeneracyjnej – przedstawiany w terminie 21 dni po podpisaniu protokołu przejęcia instalacji kogeneracyjnej do eksploatacji. Raport powinien zawierać kompleksową prezentację sposobu realizacji umowy na budowę instalacji kogeneracyjnej, podsumowanie głównych działań i decyzji podjętych przez Inżyniera Kontraktu w okresie realizacji umowy z informacjami dotyczącymi pracy personelu Inżyniera, opisem napotkanych problemów oraz zastosowanych sposobów ich przewyżczenia.

Raport końcowy powinien zawierać:

- a) najważniejsze informacje z wcześniej sporządzonych raportów miesięcznych,
- b) zweryfikowaną dokumentację powykonawczą,
- c) analizę stopnia realizacji umowy na budowę instalacji kogeneracyjnej w zestawieniu z założeniami zapisów umów o dofinansowanie,
- d) kompletną analizę końcowych kosztów zrealizowanych robót w ramach umowy na budowę instalacji kogeneracyjnej,
- e) opis wykonanego zakresu robót z wyszczególnieniem powodów ewentualnych opóźnień lub wydłużenia czasu wykonania,
- f) raporty dotyczące rozruchów i prób przy oddaniu do eksploatacji poszczególnych części robót,
- g) szczegóły dotyczące napotkanych trudności technicznych i sposobów ich przewyżczenia,
  - raporty dotyczące rozruchów i prób przy oddaniu do eksploatacji poszczególnych części robót,
  - szczegóły dotyczące napotkanych problemów technicznych i administracyjnych oraz sposobów ich przewyżczenia,
- h) analiza uzyskanych wyników parametrów wartości gwarantowanych, niezbędnych do

eksploatacji instalacji,

i) raporty ze wszystkich rozruchów próbnych i odbiorów,

j) zestawienie dokumentów OT, protokołów końcowych, dokumentacji z uruchomienia monitoringu i systemów sterowania, dokumentacji eksploatacyjnych i rozliczeniowych z Nadzorem Budowlanym.

**6) Raporty dodatkowe** – sporządzone w wyniku nieprzewidzianych istotnych zdarzeń powstałych w trakcie realizacji umowy.

7) Inżynier kontraktu przedkłada Zamawiającemu inne Raporty, według wymagań Zamawiającego, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy na budowę instalacji kogeneracyjnej oraz rozliczenia środków przyznanych Zamawiającemu z NFOŚiGW w Warszawie.

8) Inżynier kontraktu przedstawi Zamawiającemu do zaakceptowania szczegółową formę i zawartość raportów, uwzględniając wymagania i wytyczne Programu Ciepłownictwo Powiatowe, NFOŚiGW w terminie 2 tygodni od daty podpisania umowy na świadczenie usług Inżyniera Kontraktu.

### 3. Terminy obowiązujące w raportach

1) Wymagane terminy składania raportów:

a) Raport wstępny: w terminie 30 dni od daty podpisania umowy na świadczenie usługi Inżyniera Kontraktu.

b) Raporty miesięczne: składane w terminie 10 dni od ostatniego dnia okresu, którego raport dotyczy.

c) Raport końcowy z wykonania umowy na budowę instalacji kogeneracyjnej: w terminie 21 dni po podpisaniu protokołu przejęcia instalacji kogeneracyjnej do eksploatacji przez Zamawiającego.

d) Raporty dodatkowe: w terminie 10 dni od zdarzenia, którego raport dotyczy.

2) Inne obowiązujące terminy:

a. Zamawiający, w terminie 7 dni od daty otrzymania raportu, powiadomi Inżyniera Kontraktu o zatwierdzeniu lub odrzuceniu raportu z podaniem przyczyn odrzucenia,

b. Jeżeli Zamawiający nie prześle na piśmie żadnych uwag do raportu w terminie 7 dni, licząc od daty otrzymania, raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego,

c. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty otrzymania uwag, usunąć wskazane przez Zamawiającego błędy w raporcie.

### 4. Archiwizacja

Wykonawca po wykonaniu umowy prześle Zamawiającemu wszystkie dokumenty związane z realizacją Umowy. Wykonawca będzie przechowywał przygotowywane przez siebie dokumenty związane z realizacją umowy przez okres 5 lat od daty końcowej płatności dokonanej przez Zamawiającego dla Inżyniera Kontraktu.

## Rozdział VIII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## Rozdział IX. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadanie. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

## 2. Wiedza i doświadczenie

2.1 Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej dwie usługi, polegające na: pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub Inwestora Zastępczego przy realizacji inwestycji polegających na budowie instalacji kogeneracyjnych o mocy co najmniej 1 MWe, **oraz** 1 usługi polegającej na pełnieniu nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji polegającej na budowie instalacji kogeneracyjnej z silnikami gazowymi. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie.

2.2. Sposób potwierdzenia spełniania warunku: w celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, obejmujący:
  - i. przedmiot usługi,
  - ii. daty i miejsce wykonania usługi,
  - iii. nazwę zamawiającego/inwestora.
  - iv. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, o których mowa powyżej (np. referencje, protokoły odbioru).

Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych z ofertą.

## 3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

3.1 Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami legitymującymi się uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, z doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, w tym:

### **a) Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego robót budowlanych (branża konstrukcyjno-budowlana):**

- i. Posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- ii. Posiadającym co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami budowlanymi w swojej specjalności, w tym co najmniej dwiema usługami obejmującymi nadzór lub kierowanie robotami budowlanymi dla budynku o powierzchni co najmniej 100mkw.

### **b) Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego w branży sanitarnej (instalacyjno-technologicznej):**

- i. Posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- ii. Posiadającym co najmniej 5-letnie doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami instalacyjnymi w swojej specjalności.

### **c) Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego w branży elektrycznej i AKPiA:**

- i. Posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- ii. Posiadającym co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami elektrycznymi lub elektroenergetycznymi, w tym przy realizacji co najmniej jednej inwestycji

polegającej na budowie instalacji kogeneracyjnej z silnikami gazowymi o mocy elektrycznej co najmniej 1 MWe.

3.2 Osoby, które posiadają uprawnienia budowlane uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego odpowiadające wymaganiom do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie uznaje się te dokumenty jako obowiązujące. Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby, w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., Nr 243, poz. 1186) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U z 2020 r., Nr 63, poz. 220).

3.3. Osoby wchodzące w skład personelu Inżyniera Kontraktu muszą biegle władać językiem polskim. W przypadku, gdy osoba wchodząca w skład personelu nie posiada umiejętności posługiwania się biegle językiem polskim, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, na własny koszt, tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji umowy.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do SWZ.

3.5. Wykonawca musi wykazać osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującą się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jaka zostanie jej powierzona: Wykonawca wykaże osobę zdolną do wykonania zamówienia:

W przypadku gdy Wykonawca dysponuje osobą spoza terytorium RP, osoba ta musi:

- a) posiadać wykształcenie i kwalifikacje wymagane do świadczenia usług w w/w branży budowlanej w kraju zamieszkania tej osoby,
- b) posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych w w/w branży budowlanej w kraju zamieszkania tej osoby,
- c) posiadać decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych w w/w branży budowlanej zgodnie z Ustawą z 18.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 78 z póź.zm.) lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych,
- d) spełniać opisane wyżej wymagania dotyczące osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.

Wymieniony powyżej skład personelu należy traktować jako minimalne wymaganie Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego do rzetelnego wypełnienia obowiązku Wykonawcy.

3.6. W razie potrzeby Wykonawca powinien dostarczyć personelowi niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, które może być niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu muszą być zawarte w cenie oferty.

3.7. Przez doświadczenie zawodowe (w przypadku osób od których wymaga się posiadania uprawnień budowlanych, doświadczenie liczone jest w okresie od daty uzyskania stosownych uprawnień do daty składania ofert), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1409 z późn. zm.), należy rozumieć doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie:

- a) zatrudnienia,
- b) wykonywania innej pracy zarobkowej

lub

prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy. Warunek doświadczenia zawodowego zawiera także doświadczenie praktyczne tj. wymóg nabycia, w trakcie tego doświadczenia zawodowego, określonych umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań o określonym stopniu złożoności.

3.8. Podane osoby przez Wykonawcę, w formularzu ofertowym muszą czynnie uczestniczyć podczas realizacji zamówienia. W przypadku gdy realizowanie zadania przez w/w osoby jest niemożliwe, Wykonawca zastępuje je innymi osobami o kwalifikacjach nie mniejszych niż podane w formularzu ofertowym.

3.9. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

#### UWAGA

1: Zamawiający wymaga, aby uprawnienia osoby, o której mowa powyżej były uprawnieniami zgodnymi z ustawą z dnia 07.07.1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2020.1333 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia poszczególnych funkcji w odpowiednim zakresie, lub odpowiadającymi im uprawnieniami wydanymi obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 z późn. zm.).

#### 4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej:

Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

#### 4.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej 150 000,00 PLN. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 150 000,00 PLN, ważną na dzień składania ofert.

#### 5. Wykluczenie z postępowania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

5.1 Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
- b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia- **załącznik nr 6** do SWZ.

5.2 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3 Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do niniejszej SWZ;
- b) Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku osoby zdolne do wykonania zamówienia - **załącznik nr 4** do niniejszej SWZ; Do w/w wykazu wykonawca dołącza wraz z przedstawieniem decyzji o nadaniu uprawnień dla osób wykonujących czynności w realizacji przedmiotu zamówienia oraz przedstawienie aktualnego zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
- c) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 10 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez

podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3miesięcy; - **załącznik nr 2**

- d) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
- e) Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień składania ofert. Wykonawca składając ofertę na przedmiot zamówienia winien posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

## 6. Podstawy wykluczenia z postępowania

### 6.1 Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania:

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 z późn. zm.),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd

Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

11) Wykonawcami, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12) Jednocześnie w celu uniknięcia konfliktu interesów, z udzielenia zamówienia Zamawiający wykluczy podmioty powiązane z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

6.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt. 6.1. ppkt 1), 2), 4), 6), 9), 11) jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6.3. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania poprzez przedstawienie następujących oświadczeń i dokumentów:

**załącznik nr 6** do niniejszej SWZ.- oświadczenie barku podstaw do wykluczenia

## 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

7.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać

wspólnie warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 5 i 6 SWZ. Udowodnienie braku podstaw do wykluczenia wg pkt. 6 spełnione muszą być przez każdego z Wykonawców oferty wspólnej.

7.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.4 W przypadku, o którym mowa w pkt. 7.3 SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. (**załącznik nr 8**)

7.5 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:

7.6.1 zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

7.6.2 określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi

## 8. Podwykonawcy

8.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

8.2 Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy musi wskazać w ofercie jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę i adres podwykonawcy, o ile są już znane. W tym celu należy wypełnić odpowiedni punkt formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.

8.3 W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w ww. formularzach „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi te punkty niewypełnione (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy.

8.4 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał, o ile są już znane nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców (również do wskazanej przez Zamawiającego jednostki zewnętrznej zajmującej się rozliczaniem inwestycji pod względem finansowym), którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

8.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## Rozdział X. Informacje o sposobie porozumiewania się oraz zmiany treści i wyjaśnień do SWZ

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami będą przekazywane pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SWZ), nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający przekaże treść wyjaśnień jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym udostępniono SWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz opublikuje je na stronie internetowej pod adresami:  
<https://www.cieplo-jawor.pl>  
<https://bip.cieplo-jawor.pl>
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmodyfikowania treści SWZ w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert.

5. Wszelkie zmiany zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.cieplo-jawor.pl>. Wprowadzone modyfikacje stanowią integralną część SWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje organizacji wspólnego spotkania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
7. Każdy zainteresowany Wykonawca ma prawo, nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert, wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie wizji lokalnej.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści niniejszej SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców ujawnionych w toku procedury oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 9.
10. Wszelka korespondencja związana z postępowaniem powinna być kierowana na adres e-mail: [biuro@cieplo-jawor.pl](mailto:biuro@cieplo-jawor.pl), z uwzględnieniem zapisów **Rozdziału II pkt 2 ust. 2.7**, lub na adres siedziby Zamawiającego:

Ciepło-Jawor Sp. z o.o.  
ul. S. Moniuszki 2A  
59-400 Jawor

z dopiskiem:

**„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu przy realizacji zadania pn.: Budowa jednostki kogeneracyjnej w Ciepło-Jawor Sp. z o.o.”**

## **Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

### **1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 1.1 Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.  
Zabezpieczenie to służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 1.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w wyniku przeprowadzonego postępowania, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w ofercie, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w jednej z następujących form:
  - a) w pieniądzu – w formie przelewu, który należy wpłacać na konto Zamawiającego o numerze: 94 2030 0045 1110 0000 0393 8650 BNP Paribas Bank Polska S.A.,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
  - f) w innej formie zaakceptowanej przez Zamawiającego.
- 1.3 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 1.4 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 1.2.
- 1.5 Zabezpieczenie wniesione przez Wykonawcę zostanie zwrócone lub zwolnione w terminach:
  - a) 90% wartości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy oraz jego odbioru przez Zamawiającego jako należycie wykonanego (potwierzonego protokołem odbioru końcowego),
  - b) pozostałe 10% wartości zabezpieczenia – nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 1.6 Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji wskazanemu w umowie.

## 2. Wymagania dotyczące wadium

2.1 Wadium, które Zamawiający określa w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych), może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu - w formie przelewu, który należy wpłacać na konto Zamawiającego o numerze 94 2030 0045 1110 0000 0393 8650 w banku BNP Paribas Bank Polska S.A. W tytule przelewu należy wpisać: **"Znak sprawy CJ/3/2025 wadium Inżynier Kontraktu"**,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z dnia z 2025r. poz. 98),
- f) w innej formie zaakceptowanej przez Zamawiającego.

2.2 Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy złożyć **w oryginale** lub **kopii poświadczonej notarialnie** wraz z ofertą.

2.3 Za skuteczne wniesienie wadium w formie pieniężnej uznaje się jego wpływ na rachunek Zamawiającego **nie później niż do dnia 01.07.2025 r., do godziny 10:00**.

2.4 Kserokopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

2.5 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

2.6 Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

2.7 W przypadku, gdy w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta Wykonawcy, któremu wcześniej zwrócono wadium, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza – Zamawiający **zażąda ponownego wniesienia wadium**.

2.8 Zamawiający **zatrzymuje wadium**, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy okaże się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zamawiający wymaga aby złożone oferty miały formę pisemną.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocznika przedstawiciela Wykonawcy.
7. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć: oryginał lub potwierdzoną kopię pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
8. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SWZ.



9. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert.

### Rozdział XIII. Sporządzenie oferty w formie pisemnej

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane.
6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w oryginale lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
9. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 z późn.zm.) art. 297 par. 1, kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelne pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

### Rozdział XIV. Zawartość oferty

1. Oferta powinna być wypełniona, sporządzona zgodnie i w oparciu o wzór załączony do SWZ  
**Załącznik Nr 1** - „Formularz ofertowy” oraz powinna zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia,  
o których mowa w Rozdziale VI SWZ
2. Oświadczenie Wykonawcy(ów) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do niniejszej SWZ,
3. Wykaz osób przewidzianych do realizacji niniejszego zamówienia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SWZ
4. Wykaz usług – **załącznik nr 2**, zgodnie ze wzorem SWZ
5. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej SWZ,
9. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia

10. **Załącznik nr 8** - Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - (jeżeli dotyczy)

11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby reprezentujące Wykonawcę.

10. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z Rozdziałem IX pkt. 7 SWZ,

11. oraz inne dokumenty przewidziane w niniejszym SWZ.

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

## Rozdział XV. Sposób podania ceny ofertowej

1. Podana w Formularzu oferty **Załącznik Nr 1** do SWZ cena ofertowa, będzie ceną ryczałtową wyliczoną według kalkulacji własnej przez Wykonawcę.

2. W ofercie należy podać wartość netto, podatek VAT i cenę brutto w złotych polskich.

3. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty, w tym koszty materiałów i urządzeń, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej zobowiązującymi przepisami, w tym z zasadami sztuki budowlanej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w SWZ, zgodnie ze SWZ, uwzględniając okres realizacji, gwarancji i rękojmi, koszty wszystkich uzgodnień, koszty związane z ubezpieczeniem, a także innymi kosztami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności zgodnie z treścią **Załącznika nr 3** (Projekt Umowy).

4. Cenę ofertową należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia także wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.

6. Jeżeli Zamawiający w złożonej ofercie stwierdzi błędne obliczenie ceny ryczałtowej brutto, do poprawy omyłki rachunkowej Zamawiający jako prawidłowe przyjmie ceny netto podane przez Wykonawcę dla poszczególnych części składowych zamówienia i należy podatek VAT.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zgodnie obowiązującymi przepisami naliczyć jako VAT należny.

## Rozdział XVI. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nieprzezroczystym, nienaruszonym opakowaniu w biurze Zamawiającego przy ul. Moniuszki 2A, 59-400 Jawor, w godz. 9:00-14:00 bądź przesłać na adres siedziby Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 01.07.2025 roku do godz. 10:00**.

2. Na kopercie należy podać dokładny adres i nazwę Wykonawcy oraz opisać:

„CJ/3/2025 Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu” – z adnotacją „nie otwierać przed dniem 01.07.2025 r., godz. 10:15”.

3. Ofertę można przesłać z zachowaniem wyznaczonego w pkt 1 niniejszego rozdziału terminu w formie elektronicznej na adres [przetargi@cieplo-jawor.pl](mailto:przetargi@cieplo-jawor.pl). Zamawiający informuje, że adres ten służy jedynie do złożenia oferty, nie służy do odpowiadania na pytania Wykonawców czy przyjmowania dokumentów, o których mowa w Rozdziale XIII.

4. W przypadku wysłania oferty za pośrednictwem Poczty Polskiej czy firmy kurierskiej, decyduje data i godzina wpływu przesyłki do siedziby Ciepło-Jawor Sp. z o.o., a nie data stempla pocztowego (data nadania).

5. Oferta złożona po terminie złożenia ofert, będzie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

6. Wykonawca na pisemne żądanie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.

7. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w miejscu składania ofert **w dniu 01.07.2025 roku o godz. 10:15**.

8. W części jawnej zostaną podane do wiadomości:

a) liczba ofert złożonych w terminie,

b) nazwy i adresy Wykonawców,

9. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert, o których mowa w ust. 8 niniejszego rozdziału, zostaną niezwłocznie przekazane Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

10. Oceny ofert, w oparciu o kryteria i zasady określone w niniejszej SWZ, dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.

11. Ocenie zostaną poddane tylko oferty kompletne, spełniające warunki opisane w niniejszej SWZ.

## Rozdział XVII. Kryteria oceny ofert

### 1. Kryteria oceny ofert

#### 1.1. Zamawiający oceni i porówna wyłącznie oferty, które:

- a) zostały złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
- b) nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.

#### 1.2. Dla każdej części zamówienia oferty zostaną ocenione na podstawie następującego kryterium:

Cena – 100% = 100 pkt wg wzoru:

$$C = (C_N / C_B) \times 100,$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium ceny,

$C_N$  - cena netto oferty z najniższą ceną spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

$C_B$  - cena netto badanej oferty.

#### 1.3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta:

- a) spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszym postępowaniu,
- b) została uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyskała najwyższą liczbę punktów zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.
- c) Uwaga: przy obliczaniu punktów Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z poniższą zasadą:

Trzecia cyfra po przecinku równa lub większa niż 5 powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry w górę,

Trzecia cyfra po przecinku mniejsza niż 5 nie powoduje zmiany drugiej cyfry po przecinku.

### 2. Tryb oceny ofert:

#### 2.1. Ocena ofert nastąpi na podstawie danych zawartych w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do SWZ oraz załączników.

### 3. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek

- a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji oraz dokonywanie zmian w treści oferty, z wyjątkiem przypadku opisanego w pkt. 5 niniejszego rozdziału.
- b) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - i. oczywiste omyłki pisarskie,
  - ii. oczywiste omyłki rachunkowe, uwzględniając konsekwencje rachunkowe tych poprawek,
  - iii. Inne omyłki niepowodujące istotnych zmian treści oferty, polegające na niezgodności oferty ze SWZ.
  - iv. każdej dokonanej poprawce Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### 4. Ocena zgodności oferty z treścią SWZ

Ocena zgodności oferty z wymaganiami SWZ przeprowadzona będzie wyłącznie na podstawie dokumentów i oświadczeń zawartych w ofercie z zastrzeżeniem pkt. 3 niniejszego Rozdziału.

### 5. Negocjacje cenowe

5.1 W przypadku, gdy złożone oferty zawierają ceny zbliżone do siebie, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcami, którzy złożyli te oferty, w celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia. Za oferty zbliżone uważa się oferty, których łączna cena netto różni się od siebie o nie więcej niż 8%.

5.2 Negocjacje zostaną przeprowadzone w sposób zapewniający zachowanie zasad uczciwej

konkurencji oraz równego traktowania Wykonawców.

- 5.3 Z przebiegu negocjacji zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił załącznik do umowy z wybranym Wykonawcą.

## **Rozdział XVIII. Sprawdzanie wiarygodności ofert**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **Rozdział XIX. Oferta z rażąco niską ceną**

4. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne oraz wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuca ofertę:
  - a) Wykonawca, który nie złożył wyjaśnień,
  - b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **Rozdział XX. Uzupełnienie oferty**

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, albo złożyli je z błędami, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta i tak podlegałaby odrzuceniu.

## **Rozdział XXI. Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Po zakończeniu postępowania Zamawiający zamieści stosowną informację na stronie internetowej.
2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - a) wyborze oferty najkorzystniejszej (nazwa i siedziba Wykonawcy, wyniki oceny),
  - b) wykluczeniu Wykonawców,
  - c) odrzuceniu ofert oraz powodach ich odrzucenia,
  - d) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie.
3. Warunkiem podpisania umowy jest przystąpienie Zamawiającego do realizacji inwestycji pn. „Budowa jednostki kogeneracyjnej w Ciepło-Jawor Sp. z o.o.” i podpisanie w tym celu umowy z wybranym Wykonawcą ww inwestycji.
4. Jeżeli wybrany Wykonawca niniejszego postępowania uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym Wykonawcą, bez ponownej oceny ofert.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 5 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy Zamawiającemu Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie do zamówienia (w przypadku zaistnienia takiej okoliczności).

## **Rozdział XXII. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

1. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Rozdział XXIV. Projekt umowy

1. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany zaakceptować projekt umowy.
3. Wykonawca ma możliwość zgłoszenia propozycji zmian w trakcie postępowania (ich uwzględnienie będzie skutkowało zmianą projektu umowy).
4. Po wyborze oferty zmiany postanowień umowy nie będą możliwe.

## Rozdział XXV. Unieważnienie postępowania

1. Unieważnienie nastąpi, jeżeli nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub wystąpią nieprzewidziane okoliczności.
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
4. Postępowanie obciążone jest niemożliwością do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytocznymi, o których mowa w „Regulaminie udzielania zamówień w Ciepło-Jawor Sp. z o.o.”, objętych projektem Budowa źródła wysokosprawnej kogeneracji w Ciepło-Jawor Sp. z o.o., dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
7. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz opublikuje je na stronie internetowej Ciepło-Jawor Sp. z o.o. oraz w BIP.

## Rozdział XXVI. Postanowienia ogólne

1. Informacja o finansowaniu inwestycji
  - a) Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) w ramach programu „Ciepłownictwo Powiatowe”. W związku z tym Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia postępowania zgodnie z zasadami konkurencyjności, przejrzystości, równego traktowania Wykonawców, proporcjonalności oraz niedyskryminacji, wynikającymi z wytycznych instytucji finansującej.
  - b) Wykonawca, składając ofertę, akceptuje obowiązek współpracy z Zamawiającym oraz NFOŚiGW w zakresie kontroli dokumentacji, przekazywania informacji i udostępniania danych dotyczących realizacji zamówienia.
  - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo udostępnienia dokumentacji przetargowej instytucji finansującej w celach kontrolnych i sprawozdawczych.

## Rozdział XXVII. Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają: „Regulamin udzielania zamówień przez Ciepło-Jawor Sp. z o.o.” oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

## Rozdział XXVIII. Załączniki

- Nr 1 - Formularz ofertowy.  
Nr 2 - Wykaz usług przewidzianych do realizacji zamówienia  
Nr 3 - Projekt Umowy na realizację przedmiotu zamówienia.  
Nr 4 – Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia



Nr 5 – Informacja o RODO.

Nr 6 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Nr 7 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nr 8 – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy)